

План работы библиотеки на 2021-2022 учебный год

I. ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других читателей.
2. Создание условий учащимся, педагогам и родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
3. Формирование у читателя навыков независимого пользователя: обучение работе с книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке данных.
4. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ.

1. Образовательная. Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
2. Информационная. Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. Культурная. Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

III. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

Количество обучающихся: 851, из них читателей: 851

Количество учителей: 46 из них читателей: 46.

Количество других работников: 15, из них читателей: 15.

Объем библиотечного фонда: 34882.

Объем учебного фонда: 18136.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА		

1	<i>Изучение состава фонда и анализ его использования</i>	
	Изучение отказов на программную художественную литературу. Вести журнал учета отказов читателям	Ежедневно
	Изучение состава фонда учебной литературы. Составление ежегодного статистического анализа фонда учебной литературы	Сентябрь
	Оформление сводного заказа гимназии на учебную литературу регионального комплекта на следующий учебный год	Сентябрь
2	<i>Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы</i>	
	Работа с перспективными библиографическими изданиями (Прайс-листы, каталоги, тематические планы издательств, перечни учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобразованием РФ)	Январь Февраль
	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	Март
	Оформление заказа на учебную литературу для оказания своевременной и действенной помощи детям из социально не защищенных семей	Март
	Подготовка перечня имеющихся и получаемых к новому учебному году бесплатных учебников	Апрель
3	<i>Комплектование фонда (в том числе периодическими и продолжающимися изданиями)</i>	
	Оформление подписки на периодические издания на первое полугодие 2022 года	Сентябрь
	Оформление подписки на периодические издания на второе полугодие 2022 года	Апрель
	Прием литературы, полученной в дар, ее учет и обработка	Постоянно
	Пополнение фонда краеведческой литературы: - За счет обменно-резервного фонда областной научной библиотеки им. Н.К. Крупской	Октябрь
	Изучение состава фонда и анализ их использования. Диагностика обеспеченности учеников школы учебниками и учебными пособиями на 2021-2022 учебный год	Ноябрь
4	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы	Октябрь июнь
5	<i>Прием и техническая обработка новых поступлений</i>	
	Учебных изданий Изданий, получаемых по подписке	По мере поступл.

6	Учет новых поступлений (суммарный, индивидуальный)	
	Пополнение и редактирование учетной картотеки «Учебники и учебные пособия»	По мере поступлен.
	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступл.
7	Организация открытого доступа	
	Поддержка расстановки книжного фонда по системе ББК	Постоянно
	Обновление полочных разделителей для читального зала и абонемента	Январь Февраль
8	Обеспечение сохранности фонда	
	Контроль за своевременным возвратом читателями библиотечных документов	Постоянно
	Проверка учебного фонда (Книжные полки, читательские формуляры)	Постоянно
	Мелкий ремонт книг	Постоянно
	Ведение справочного–библиографического аппарата	
1	Пополнение традиционного систематического каталога	По мере поступлен.
2	Создание электронной базы данных книжного фонда библиотеки	Постоянно
3	Продолжать создание нумерационного каталога на нетрадиционные носители информации (АВД, СД-ROM)	Декабрь
	Массовая работа	
1	Выставочная работа библиотеки	
	Персональные выставки	
	21 сентября - 155 лет со дня рождения Герберта Джорджа Уэллса (1866-1946)	сентябрь
	1 октября – 230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859), 21 октября – 125 лет со дня рождения Евгения Львовича Шварца (1896-1958),	октябрь
	11 ноября – 200 лет со дня рождения Федора Михайловича Достоевского (1821-1881), 19 ноября – 310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711-1765), 22 ноября – 215 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801-1872),	ноябрь
	10 декабря – 200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821-1878),	декабрь

12 декабря – 255 лет со дня рождения Николая Михайловича Карамзина (1766-1826), 24 декабря – 120 лет со дня рождения Александра Фадеева (1901-1956)	
28 января - 125 лет со дня рождения писателя Валентина Катаева (1897-1986)	январь
10 февраля - 185 лет со дня смерти А.С. Пушкина (1799-1837)	февраль
15 марта - 85 лет со дня рождения писателя Валентина Распутина (1937-2015) 31 марта - 140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского (1882-1969)	март
10 апреля - 85 лет со дня рождения русской поэтессы Беллы Ахмадулиной (1937-2010)	апрель
Выставки к знаменательным и памятным датам	
1. "1 сентября - Всероссийский День знаний"	Сентябрь
2. "Международный день школьных библиотек"	Октябрь
3. 5 октября – День учителя	Октябрь
3. "Всемирный день молодежи"	Ноябрь
4. "День народного единства"	Ноябрь
5. 28 ноября (дата для 2021 года) – День матери в России.	
6. "Государственные символы России"	Декабрь
7. 3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами.	Декабрь
8. "Новогодний праздник"	Январь
9. "День защитника отечества"	Февраль
10. с 28 февраля по 6 марта - Масленичная неделя	Март
11. "Праздник 8 марта"	Март
12. "Международный день детской книги"	Апрель
13. 7 апреля – День рождения Рунета.	апрель
14. 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне "Этот день мы приближали как могли..."	Май июнь
15. 27 мая – Общероссийский день библиотек.	май
Выставка в помощь учебному процессу	
"В помощь учебному процессу"	Сентябрь
Выставка забытых книг	
"Любимые детские книги наших пап и мам"	Октябрь

	Жанровая выставка	
	"Мой нежно любимый детектив"	Декабрь
	Выставка по краеведению	
	"Новинки краеведения!"	Октябрь
2	<i>Основы информационной культуры</i>	
	Книга. Библиотека. Читатель. Основные элементы книги (обложка, корешок, титульный лист, оглавление, предисловие, иллюстрации) (3 - 4 классы)	Октябрь
	Навык определения примерного содержания книги по ее основным элементам (титульный лист, оглавление, предисловие, послесловие, иллюстрации) (5 класс)	Ноябрь
	Периодические издания для детей. Умение привлекать материалы детской периодики на уроках и во внеклассной работе. Умение пользоваться справочным аппаратом прочитанных книг (6 класс)	Декабрь
	Умение работать со словарями различных типов, энциклопедиями, справочниками (7 класс)	Февраль
	Навыки работы с основными элементами художественной, научно-познавательной, справочной книги (8 класс)	Март
4	<i>Лавки библиогида</i>	
	Библиографический обзор книг - юбиляров 2021 - 2022 уч. года	Декабрь
5	<i>Посвящение в читатели</i>	
	Посвящение в читатели учащихся 1-х классов	октябрь-декабрь
6	<i>Литературный вернисаж</i>	
	Ради Отечества. Тоцкий атомный взрыв. Литературно-музыкальная композиция посвященная дню памяти (11 класс)	Сентябрь
	«Певец оренбургского края» Библиотечный урок к 225 – лет со дня рождения Аксакова.	
	"Библиографический калейдоскоп". Игра посвященная книгам и библиотекам для 6 классов.	Декабрь
	Урок-игра внеклассного чтения по теме «Путь в науку», посвящённого 300-летию со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова	Ноябрь
	Конкурс «Великий собиратель слов» к 215 - летию В.И. Даля. (8 класс)	Ноябрь
	"Вечной памятью живы" Литературно-музыкальная композиция посвященная дню победы (9 класс)	Май
	Библиотечный урок «Как это было» (ко дню снятия блокады Ленинграда).	январь
	Беседа с показом презентации «Юные герои » (8 февраля - день памяти юного героя -антифашиста)	февраль
	К 140-летию К.И. Чуковского «Не ходите дети в Африку гулять». Путешествие по книгам.	март

	Книжная выставка «Самые красивые, добрые, милые..», посвященная к 8 марта.	март
	«Я выбираю ЗОЖ»- литературная игра	апрель
	77 лет победы в Великой Отечественной войне - «Годы великого мужества» -литературный час - презентация	май
	Конкурс рисунков «Война. Народ. Победа»	Май
7	<i>Театр книги</i>	
	1. "В солнечном городе Николая Носова" (5 класс)	Апрель
8	<i>Индивидуальная работа</i>	
	1. Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
	2. Беседы о прочитанном	Постоянно
	3. Беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку	По мере поступл.
	4. Сверить списки классов с читательскими формулярами класса, выявить учащихся, не посещающих библиотеку, провести беседы с ними, классными руководителями, учителями литературы	Январь (анализ) Февраль (беседы)
	5. Провести изучение читательских интересов учащихся	Февраль
	6. Обслуживание читателей (учащихся, педагогов, родителей)	Постоянно
<i>Совместная работа библиотеки с администрацией гимназии</i>		
1	<i>Консультационно-информационная работа</i>	
	С методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий к новому учебному году	Февраль Апрель
2	<i>Информационно-библиографическое обслуживание</i>	
	Выпуск информационно-библиографического бюллетеня «На ваш рабочий стол» с информацией о новых поступлениях учебно-методической литературы	1 раз в полугодие
	Информационное обеспечение педагогических советов. Подбор литературы, организация выставки учебно-методических пособий	Согласно плану проведения пед. советов
3	<i>Работа с педагогическим коллективом</i>	
	Информационное бюро библиотеки. Выпуск информ.-библиографического бюллетеня новых поступлениях в библиотеку	1 раз в четверть
	День информации «На ваш рабочий стол»	Июнь

	Организация книжных выставок, подборок литературы к педагогическим советам	Согласно плану проведения пед. Советов
	Консультационно-информационная работа с метод. объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий к новому учебному году; на составление планов совместной работы классных руководителей и библиотеки	1 раз в полугодие
4	<i>Работа с родительской общественностью</i>	
	Предоставление родителям информации о комплекте учебников к новому учебному году	Апрель Май
	Информация о наличие учебников в фонде библиотеки и о поступлении их к новому учебному году	Май
	Согласование и утверждение списка на получение имеющихся в библиотеке учебников	Май
	Дать информацию родителям учащихся об информационных возможностях библиотеки гимназии, используя показ рекламного ролика на родительских собраниях	Согласно плану проведения родит. собраний
	<i>Реклама библиотеки</i>	
1	<i>Создание фирменного стиля</i>	
	Эстетическое оформление библиотеки. Оформление разделов читательского уголка для учащихся 1-4 кл. «Читай-город»	Сентябрь
	Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для проведения выставочной работы, оформления разделителей для книжного фонда	Июнь Июль
2	<i>Реклама деятельности библиотеки</i>	
	Устная (во время перемен, массовой и индивидуальной работы)	1 раз в полугодие
	Наглядная (Информ-бюро библиотеки: Анонсы проводимых библиотекой выставок, других мероприятий)	По мере проведения
	Оформление постоянно действующего информационного стенда	Июнь
	Создание рекламного ролика о библиотеке, ее информационных возможностях	Октябрь
	<i>Профессиональное развитие работников библиотеки</i>	
1	Работа в рамках методического объединения библиотекарей школ г. Оренбурга.	В течение года
2	В течение учебного года изучать методические материалы из газеты «Библиотека в школе», «Школьная библиотека», знакомиться с ресурсами Интернета.	В течение года

3	Совершенствовать традиционные библиотечные технологии, применять новые формы работы (введение мультимедиа презентаций на мероприятиях)	В течение года
4	Сделать блок библиотеки на сайте	В течение года
5	Участие в семинарах проводимых МАУ Импульс -Центр и ООПДБ	В течение года
6	Самообразование в методический день. Работа в отделе руководителей детского чтения ООПДБ	В течение года
<i>Взаимодействие с библиотеками города</i>		
1	Межбиблиотечный абонемент. Использование фондов ООПДБ, ОЮБ, библиотек образовательных учреждений.	В течение полугодия
2	Привлечение работников библиографического отдела ООПДБ для проведения уроков развития библиографической грамотности	В течение полугодия