

ПРИНЯТО
заседанием
педагогического совета
(протокол от 19 января
2021 года №3)

СОГЛАСОВАНО
Председатель
родительского комитета
гимназии
_____ О.Е.Скрипникова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОАУ
«Гимназия № 4»
от 20.01.2021 № 20

СОГЛАСОВАНО
Председатель актива
ГАЛУС
_____ Гололоб П.
20.01.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в МОАУ «Гимназия № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОАУ «Гимназия №4» (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОАУ «Гимназия №4» (далее – Гимназия) и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в общеобразовательной организации. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Гимназии.

1.3. Промежуточная аттестация – это аттестация обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускных 9,11 классах.

1.4. Целью промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. При проведении промежуточной аттестации и осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся Гимназии применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.6. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Гимназии.

2. Содержание, формы, порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Заместители директора Гимназии контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.4. Оценка устного ответа, письменных работ обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.5. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в Учебный план Гимназии.

2.7. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11кл.) оценка успеваемости обучающихся Гимназии проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

2.8. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.9. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки по предметам, которые ведутся 1 раз в неделю, выставляются при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

2.10. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при совпадении наименований предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане Гимназии и при наличии соответствующего документа другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.11. Оцениванию и учету на бумажных и электронных носителях подлежат также работы, выполненные учащимися в условиях электронной формы обучения (в период карантина, активированных дней и т.п.)

3. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Освоение образовательной программы Гимназии, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия.

3.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.8. Обучающиеся Гимназии, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.10. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11 классов в конце учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться письменно, устно, в других формах, указанных в учебном плане Гимназии.

3.11. Приказом директора Гимназии утверждаются сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.12. Порядок проведения промежуточной аттестации:

- промежуточная аттестация проводится в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 урока.

3.13. Требования к материалам промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся педагогами Гимназии и рассматриваются на заседании методических объединений учителей Гимназии;
- содержание материалов промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов, учебной программы, рабочим программам учителя.

3.14. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.15. Годовые оценки по учебным предметам выставляются учителем на основе среднего арифметического между четвертными (для обучающихся 2-9 классов) или полугодовыми (для обучающихся 10-11 классов) отметками и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник.

3.17. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.18. Материалы промежуточной аттестации, протоколы и письменные работы обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации, хранятся в Гимназии в течение одного года.

3.19. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Гимназии.

4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при безотметочном обучении.

- 4.1. Безотметочное обучение регулирует контроль успеваемости и оценку результатов обучения в 1 классе четырехлетней начальной школы. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.
- 4.2. Содержательный контроль предусматривает выявление индивидуальной динамики усвоения учащимся знаний и умений по учебным предметам и не допускает сравнения его с другими учащимися.
- 4.3. Оцениванию не подлежат:
 - темп работы ученика,
 - личностные качества гимназистов,
 - своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.)
- 4.4. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при безотметочном обучении используются: стартовые и итоговые проверочные работы, текущие проверочные работы; тестовые диагностические работы, устный опрос, проверка сформированности навыков чтения и др.
- 4.5. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года. Проверка навыков чтения осуществляется в конце первого класса.
- 4.6. Текущий контроль позволяет фиксировать степень освоения программного материала во время его изучения. Учитель в соответствии с программой определяет по каждой теме объем знаний и характер специальных умений и навыков, которые формируются в процессе обучения. Тематические проверочные работы проводятся после изучения наиболее значительных тем программы.
- 4.7. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе содержательной оценки учителя, рефлексивной самооценки ученика. Количественная характеристика текущей успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется на основе результатов контрольно-оценочных работ по предмету. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются в процентном отношении (уровень обученности):
 - оптимальный – 80%-100%;
 - допустимый – 65%-79%;
 - критический – 52%-64%.
- 4.8. Итоговый результат усвоения предмета определяется в конце учебного года на основании промежуточной аттестации по предметам учебного плана в соответствии с количественными характеристиками, указанными в п.4.7 настоящего Положения.
- 4.9. Ведение документации учителем:
 - классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно рабочей программе;
 - отметки в классный журнал не выставляются.

5. Права и обязанности участников процесса

промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

5.1. Участниками процесса считаются обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, заместители директора по учебно-воспитательной работе, директор Гимназии. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру контроля успеваемости и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающегося классный руководитель обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) обучающегося о решении педагогического совета Гимназии, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

5.5. Обучающийся обязан:

- пройти промежуточную аттестацию за текущий учебный год;
- выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Гимназией процедуры промежуточной аттестации.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

- 6.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.
- 6.2. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 6.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела обучающихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.
- 6.4. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.
- 6.5. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати.
- 6.6. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью и подписью классного руководителя.

7. Организация промежуточной и итоговой аттестации лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования (экстернов)

- 7.1. Лица, зачисленные в Гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.
- 7.2. Гимназия принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. В заявлении родители указывают сроки прохождения промежуточной аттестации, период аттестации и перечень предметов.
- 7.3. Не допускается взимание платы с лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.
- 7.4. Формы проведения промежуточной аттестации экстернов указаны в учебном плане Гимназии.

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором Гимназии.
- 5.1. Промежуточная аттестация проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются председатель (заместитель директора), учитель по соответствующему предмету, ассистент.
- 5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету в соответствии с требованиями к результатам по каждому учебному периоду, указанному в заявлении. Содержание оценочных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного стандарта.
- 7.5. Формы промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ корректируются индивидуально под каждого обучающегося в зависимости от его заболевания и рекомендаций индивидуальной программы реабилитации.
- 7.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.
- 7.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине промежуточной аттестации в назначенные сроки обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).
- 7.1. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.
- 7.2. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.
- 7.3. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс.
- 7.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом.
- 7.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной по одному или нескольким учебным предметам инвариантной части учебного плана или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 7.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.
- 7.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанной период не включается время болезни обучающегося.
- 7.8. Экстерну могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при совпадении наименований предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане Гимназии и при наличии соответствующего документа другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- 7.9. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом.
- 7.10. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 7.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам.
- 7.9. Сроки государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 7.10. Заместитель директора, курирующий вопросы лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования, составляет график прохождения промежуточной аттестации, информирует обучающегося и родителей (законных представителей), доводит до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной и государственной аттестации посредством заполнения предусмотренных документов. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора.
- 7.11. Срок прохождения промежуточной аттестации устанавливаются по заявлению родителей с 1 по 11 класс один раз в год.
- 7.12. Срок подачи заявления для прохождения итогового собеседования по русскому языку по программам основного общего образования и написания итогового сочинения по программам среднего общего образования - до 21 ноября.
- 7.13. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования до 01 марта, по программам среднего общего образования до 01 февраля.
- 7.14. Срок подачи заявления для участия в итоговом сочинении по программам среднего общего образования (допуск к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования) не позднее двух недель до итогового сочинения, которое проводится в первую среду декабря.
- 7.15. Срок подачи заявления для участия в итоговом собеседовании по русскому языку по программам основного общего образования (допуск к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования) не позднее двух недель до итогового собеседования, которое проводится во вторую среду февраля.

- 7.16. Экстерны подают заявления в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов.
- 7.17. Срок подачи информации для внесения в электронную базу данных выпускников по программам основного и среднего общего образования не позднее 10 сентября.
- 7.18. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).
- 7.19. Гимназия несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации.
- 7.20. Гимназия не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним занятий.
- 7.21. На время промежуточной аттестации экстерн является обучающимся Гимназии и обладает всеми академическими правами, предоставляемыми обучающимся Гимназии.
- 7.22. Справка о результатах промежуточной аттестации издается в двух экземплярах, один из которых остается в Гимназии, второй выдается экстерну или родителям (законным представителям).